



## AVVISO DI SELEZIONE

Programma Erasmus+ KA1 VET

**Progetto MOVET – “Mobility Opportunities for Vocational and Educational Training”**

***n° 2020-1-IT01- KA116-008016***

La Provincia di Reggio Emilia promuove, nell’ambito del Programma Erasmus+ KA1 VET, il progetto MOVET “Mobility Opportunities for Vocational and Educational Training” (n° 2020-1-IT01- KA116-008016). Il presente Avviso di selezione mette a disposizione **30 mobilità** per giovani neo-diplomati/neo-qualificati maggiorenni, che avranno l’opportunità di svolgere un’esperienza di formazione professionale in **Spagna, Portogallo, Malta o Irlanda** della durata di **60 giorni** o di **90 giorni**.

Il progetto intende rispondere ad un fabbisogno comune espresso a più livelli, quello di crescere e formare giovani aperti al confronto, che siano cittadini e futuri lavoratori europei, in un mercato del lavoro europeo più libero e integrato, superando barriere linguistiche e culturali che continuano ad ostacolare la mobilità transnazionale del mercato del lavoro UE e che a volte ostacolano anche i processi di internazionalizzazione e con essi la piena competitività del tessuto economico locale, composto per la maggior parte da PMI.

**Le partenze sono previste a metà aprile 2023, con rientro entro metà giugno 2023 (per le mobilità da 60 giorni) ed entro metà luglio 2023 (per le mobilità da 90 giorni).**

Per la realizzazione delle attività previste dal progetto, la Provincia di Reggio Emilia si avvale del supporto tecnico ed operativo di E35 – Fondazione per la progettazione internazionale.

**Scadenza per la presentazione delle candidature: 20 marzo 2023**

### Art. 1 REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Per la presentazione della domanda il/la candidato/a dovrà essere in possesso, alla data di scadenza del presente Avviso, di tutti i seguenti requisiti:

1. essere maggiorenne;
2. aver conseguito, da meno di 12 mesi, un diploma di scuola secondaria di II grado, un diploma quadriennale IeFP o una qualifica triennale IeFP.

### Art. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per accedere alla selezione, gli interessati dovranno:

1. **inviare tramite e-mail** (Posta Elettronica Ordinaria o Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo PEC [fondazione@pec.e-35.it](mailto:fondazione@pec.e-35.it) **i seguenti documenti:**
  - modulo di candidatura (Allegato A) compilato in tutti i suoi campi e firmato;
  - Curriculum Vitae in inglese, in formato Europass, da compilarsi seguendo le indicazioni descritte all'art. 5 del presente Avviso;
  - copia fronte-retro di un documento di identità valido per l'espatrio (passaporto o carta d'identità) in corso di validità;
  - copia fronte-retro del permesso di soggiorno (per chi ne è in possesso);
  - copia fronte-retro della tessera sanitaria o documento equivalente (per chi ne è in possesso);
  - informativa per il trattamento dei dati personali (Allegato B) sottoscritta per consenso.

Tutti i documenti dovranno essere allegati all'e-mail in formato PDF.

2. **provvedere alla compilazione dell'application form online** accessibile dal seguente link: <https://forms.gle/6aMc922VenjPqMot7>.

L'invio tramite e-mail dei documenti sopra riportati e la compilazione dell'application form online dovranno entrambi essere effettuati entro e non oltre lunedì 20 marzo 2023, pena la non ammissibilità della domanda di candidatura.

Per la validità faranno fede:

- la data e l'orario di consegna della e-mail presso la casella PEC di Fondazione E35;
- la data e l'orario di ricezione dell'e-mail di conferma dell'avvenuta compilazione dell'application form online.

La Provincia di Reggio Emilia declina ogni responsabilità dalla mancata ricezione di eventuali candidature dovute a problemi tecnici di qualsiasi natura.

### Art. 3 FASI E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà secondo la seguente procedura:

1. **Analisi della documentazione trasmessa** rispetto a:
  - a) rispetto del termine per l'invio della candidatura (vedi art.2 del presente Avviso);
  - b) possesso dei requisiti formali di ammissione previsti all'art.1 del presente Avviso.

- 2. Colloqui individuali** a cui saranno chiamati a partecipare i candidati che risulteranno formalmente ammissibili in seguito all'analisi descritta al punto precedente. La valutazione dei candidati avverrà tramite l'analisi del loro percorso formativo, delle loro motivazioni e dei loro interessi (colloquio motivazionale in italiano), nonché del livello di conoscenza linguistica (inglese e/o altra lingua madre del/i Paese/i di destinazione selezionato/i nella propria domanda di candidatura, se conosciuta dal candidato).

In particolare, al colloquio verranno assegnati fino ad un massimo di 90 punti, in base ai seguenti **criteri di valutazione**:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Motivazione allo svolgimento della mobilità con particolare riferimento agli obiettivi di apprendimento e di crescita personale e professionale	<b>40 punti</b>
Attitudini, maturità, capacità personale di sostenere un'esperienza sfidante e complessa	<b>20 punti</b>
Flessibilità, capacità di adattamento, disponibilità alla condivisione, apertura e approccio costruttivo	<b>20 punti</b>
Competenza linguistica: inglese e/o altra lingua madre del/i Paese/i di destinazione selezionato/i nella propria domanda di candidatura, se conosciuta dal candidato	<b>10 punti</b>

Concorrerà alla determinazione del punteggio finale anche il seguente **elemento preferenziale**:

ELEMENTO PREFERENZIALE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Essere residente, alla data di scadenza per la presentazione delle candidature, nella provincia di Reggio Emilia.	<b>10 punti</b>

In base al punteggio ottenuto, su un massimo di 100 punti, i candidati verranno considerati:

- **idonei** per l'esperienza di mobilità, nel caso in cui abbiano ottenuto un punteggio uguale o superiore a 60 punti;
- **non idonei** per l'esperienza di mobilità, nel caso in cui abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 60 punti.

Qualora il numero di candidati idonei risulti superiore a 30, le mobilità verranno assegnate ai primi 30 candidati idonei in ordine di punteggio.

- 3. Pubblicazione degli esiti della selezione** sul sito della Provincia di Reggio Emilia ([www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it)), nella sezione Bandi. I candidati selezionati riceveranno inoltre una comunicazione a mezzo email, all'indirizzo indicato in fase di candidatura, circa l'avvenuta selezione e le modalità di contrattualizzazione.

#### **Art. 4 SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI INDIVIDUALI**

I colloqui individuali di selezione dei candidati ammessi verranno svolti dal personale della Fondazione E35 presso la sede della Fondazione stessa, in via Vicedomini 1 a Reggio Emilia, dal 28 al 30 marzo 2023, dalle ore 9.00 alle ore 18:00.

I candidati ammessi verranno convocati per lo svolgimento dei colloqui tramite apposita comunicazione email. Non sarà possibile svolgere il colloquio in una data e in un orario diversi da quelli comunicati.

I candidati che fossero impossibilitati a partecipare di persona al colloquio potranno sostenerlo a distanza, tramite videochiamata Google Meet, nelle medesime date e orari. Tali candidati dovranno farne richiesta, rispondendo alla email di convocazione dei colloqui, entro e non oltre la data che verrà indicata in tale comunicazione. A seguito di tale richiesta, i candidati riceveranno un'ulteriore email di conferma, nella quale verranno comunicate loro la data e l'orario

fissati per il colloquio, in corrispondenza dei quali dovranno collegarsi al link di Google Meet fornito, muniti di un documento di riconoscimento, microfono e webcam.

La mancata partecipazione, di persona o a distanza, ai colloqui di selezione nella data e nell'orario comunicati comporterà l'immediata e irrevocabile esclusione del candidato dal processo di selezione.

La Provincia di Reggio Emilia declina ogni responsabilità nei casi in cui i candidati non prendano visione delle comunicazioni relative alle procedure di selezione e/o non siano reperibili ai recapiti indicati e, di conseguenza, non partecipino ai colloqui.

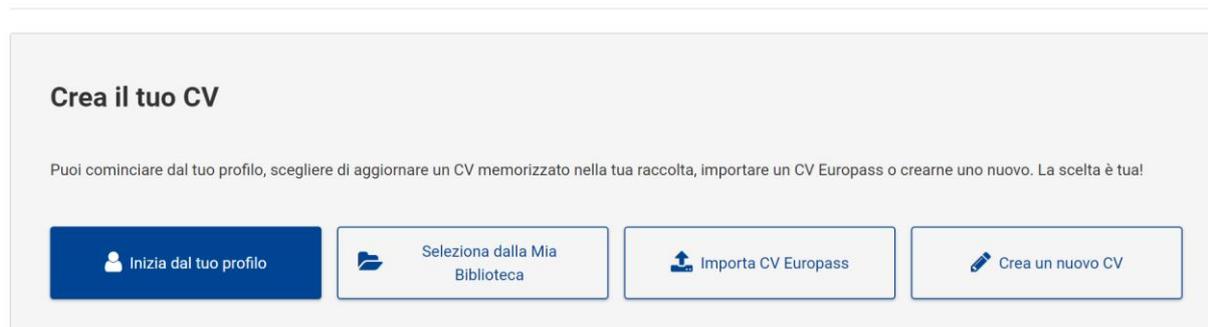
## Art. 5 IL CURRICULUM VITAE

Il Curriculum Vitae dovrà essere compilato in formato Europass e in lingua inglese.

ATTENZIONE: PRIMA DI PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEL PROPRIO CV EUROPASS TUTTI I CANDIDATI SONO INVITATI A VISIONARE IL VIDEO TUTORIAL DISPONIBILE AL SEGUENTE LINK: <https://europa.eu/!PY33fK>

Per creare il proprio CV Europass occorre collegarsi tramite PC al seguente link: <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>.

A questo punto potrete decidere se creare un vostro profilo Europass (consigliato) inserendo una serie di informazioni che renderanno più semplice la compilazione del CV, oltre ad abilitare una serie di funzioni utili, tra cui la possibilità di salvare e archiviare i propri CV.



**Crea il tuo CV**

Puoi cominciare dal tuo profilo, scegliere di aggiornare un CV memorizzato nella tua raccolta, importare un CV Europass o crearne uno nuovo. La scelta è tua!

Inizia dal tuo profilo

Seleziona dalla Mia Biblioteca

Importa CV Europass

Crea un nuovo CV

N.B.: nel caso il candidato abbia per altre ragioni precedentemente compilato un CV sul portale Europass, sarà possibile importarlo, tramite la funzione "Importa CV Europass", e aggiornarlo.

Dopo aver avviato la creazione di un nuovo CV, sarà necessario selezionare la lingua di compilazione dal menu a tendina "Modifica", per poi procedere con l'inserimento delle informazioni nei campi previsti.

I campi **obbligatori** da compilare sono i seguenti:

- **Photo:** selezionare "Modifica" sotto il logo dell'immagine del profilo e inserire una propria fototessera in formato PNG o JPG. La foto deve avere carattere neutro e professionale, non può essere estrapolata da immagini personali eccessivamente esuberanti;
- **Personal information:** dati anagrafici, numero di cellulare, indirizzo email;

Una volta compilata e salvata la sezione “Personal information”, selezionare “Aggiungi nuova sezione” per creare, scegliendole dal menu a tendina, le sezioni successive:

- **Work experience:** inserire eventuali esperienze di lavoro/stage/volontariato svolte o in corso (incluse le attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO);
- **Education and training:** descrivere in maniera accurata i percorsi di studio e/o formazione svolti, indicando le principali materie studiate e i titoli conseguiti, oltre ad eventuali corsi di formazione/specializzazione svolti;
- **Language skills:** inserire la propria lingua madre e le altre lingue conosciute, indicandone il livello – da A1 a C2 - secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue ed eventuali certificazioni possedute;
- **Digital skills:** specificare le competenze digitali possedute, scegliendo tra gli esempi indicati e utilizzando l'apposita funzione di ricerca;
- **Communication and interpersonal skills / Organisational skills / Management and leadership skills:** indicare le proprie competenze comunicative, organizzative, gestionali, cercando di fornire informazioni utili per evidenziare le proprie attitudini e capacità;
- Utilizzare le altre sezioni disponibili per indicare **eventuali altre competenze ed esperienze** (passioni, hobby, attività di volontariato, ecc.) che potrebbero fornire spunti utili per la ricerca del tirocinio da parte degli enti intermediari esteri.

Si raccomandano attenzione e precisione nella compilazione e traduzione di tutte le informazioni richieste, in quanto il CV sarà uno dei principali strumenti attraverso cui i partner intermediari esteri effettueranno la ricerca del tirocinio.

Una volta completata la compilazione del CV in tutti i suoi campi, sarà necessario cliccare sul pulsante “Avanti” e selezionare il modello del CV tra quelli disponibili.

Infine, cliccando nuovamente su “Avanti”, sarà possibile nominare e salvare il CV.

## **Art. 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Grazie al finanziamento europeo garantito dal Programma Erasmus+, i partecipanti selezionati potranno condurre la propria esperienza a condizioni particolarmente vantaggiose. Saranno infatti coperti i seguenti costi:

- **Viaggio:** Fondazione E35 provvederà direttamente all'acquisto dei biglietti aerei di andata e ritorno, comprensivi del bagaglio ritenuto necessario per la durata del progetto. Si utilizzeranno prioritariamente gli aeroporti più vicini (Parma, Bologna, Milano, Bergamo, Verona);
- **Transfer all'estero:** nel paese di destinazione saranno garantiti i trasferimenti dall'aeroporto di arrivo agli alloggi/centro città e il trasporto in aeroporto nel giorno del rientro, mediante l'utilizzo di mezzi pubblici e/o privati;
- **Alloggio:** copertura di tutti i costi relativi all'alloggio per l'intero periodo di permanenza. Il progetto prevede due diverse tipologie di alloggio:
  - **APPARTAMENTO/RESIDENCE - Spagna e Portogallo:** i partecipanti saranno alloggiati in appartamenti condivisi. Per esigenze organizzative, all'interno dello stesso appartamento potranno essere alloggiati sia maschi che femmine, in camere separate. Questa tipologia di alloggio prevede la formula *self catering*, ossia i partecipanti saranno indipendenti nella spesa e nella preparazione dei pasti.
  - **FAMIGLIA OSPITANTE - Irlanda e Malta:** prevede la formula della *pensione completa*, ossia colazione, packed lunch e cena forniti dalla famiglia.
- **Pocket money:**
  - **Mobilità da 60 giorni:** contributo finanziario diretto del valore di 250,00 € a partecipante per i partecipanti alloggiati in famiglia e di 400,00 € a partecipante, per i partecipanti alloggiati in appartamento/residence;

- **Mobilità da 90 giorni:** contributo finanziario diretto del valore di 400,00 € a partecipante per i partecipanti alloggiati in famiglia e di 600,00 € a partecipante, per i partecipanti alloggiati in appartamento/residence.  
Al fine di ottimizzarne la gestione, il pocket money verrà erogato ai partecipanti in due o più tranches, in contanti, durante lo svolgimento della mobilità.
- **Formazione:** verranno organizzati incontri informativi pre-partenza per la sottoscrizione del contratto e l'illustrazione degli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).
- **Assicurazione:** i partecipanti beneficeranno di una copertura assicurativa (Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi) per l'intero periodo di soggiorno all'estero. L'accesso alle prestazioni sanitarie sarà inoltre garantito dal possesso della tessera sanitaria europea, alle condizioni previste nei diversi Paesi di destinazione.

**SPESE NON COPERTE DAL PROGETTO:** rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto in Italia, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra.

#### Art. 7 INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni sul progetto e sulle modalità di candidatura è possibile contattare la Fondazione E35, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, ai seguenti recapiti: [info@e-35.it](mailto:info@e-35.it) – tel. 0522 444400.

#### Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati inviati dai soggetti interessati saranno trattati solo per finalità connesse alla realizzazione delle attività previste dal progetto.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Ogni ulteriore informazione circa il trattamento dati è reperibile all'Informativa di cui all'Allegato B.

