



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Servizi Educativi Scolastici
U.O. Diritto allo Studio e Rapporti con il Territorio

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
PER FAVORIRE LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI A
INTEGRAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA PER ATTIVITA'
SCOLASTICHE ED EXTRA SCOLASTICHE
ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: dal giorno mercoledì 25 giugno 2025 fino al giorno martedì
15 luglio 2025 (ore 23.59)**

Il Dirigente dei Servizi Educativi Scolastici

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2025-270 del 24/06/2025, avente ad oggetto "PROGETTI EDUCATIVI A INTEGRAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA PER ATTIVITA' SCOLASTICHE ED EXTRA SCOLASTICHE: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI ENTI DEL TERZO SETTORE/ASSOCIAZIONI/COMITATI GENITORI – ANNO SCOLASTICO 2025-2026";

In esecuzione della propria Determinazione Dirigenziale del 25/06/2025 di pubblicazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

**il seguente Avviso pubblico per accedere a contributi economici a sostegno della
realizzazione di progetti educativi a integrazione dell'offerta formativa scolastica ed extra
scolastica, svolti nel Comune di Ferrara nell'anno scolastico 2025/2026:**

1. Premessa

Il presente Avviso mira a promuovere lo sviluppo di attività e progetti volti a generare nuove e complementari opportunità di apprendimento per gli studenti, arricchendo così il loro percorso educativo e formativo coinvolgendo attivamente il territorio e la comunità locale in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, così come definito negli atti di programmazione dell'Ente.

A tal fine il Comune di Ferrara intende concedere un contributo economico a sostegno di progetti educativi a integrazione dell'offerta formativa per attività scolastiche ed extra scolastiche nell'anno scolastico 2025/2026, al fine di ampliare e diversificare l'offerta formativa

rivolta agli studenti delle scuole statali primarie e secondarie di I° e II° grado del Comune di Ferrara.

2. Destinatari

Destinatari dell'Avviso sono gli **Enti del Terzo Settore** di cui all'art. 4 del D.Lgs 117/2017, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), **Associazioni, Comitati di Genitori regolarmente costituiti come persone giuridiche**, che realizzano nell'anno scolastico 2025/2026, progetti educativi a integrazione dell'offerta formativa per attività scolastiche ed extra scolastiche rivolte agli studenti delle scuole statali primarie e secondarie di I° e II° grado del Comune di Ferrara.

I destinatari del presente Avviso possono presentare istanza se:

- abbiano sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Ferrara;
- non perseguano fini di lucro;
- non si trovino in alcune delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni;
- non si trovino in posizione debitoria, ovvero abbiano già regolarizzato tasse, imposte e tributi Comunali a nome del richiedente del contributo, e non abbiano in corso procedimenti contenziosi con il Comune di Ferrara.

Gli Enti/Associazioni proponenti potranno avvalersi della collaborazione di altre Associazioni di volontariato e di promozione sociale o di altri soggetti del Terzo Settore/Istituzioni quali enti partner, la cui adesione al progetto dovrà essere preventivamente manifestata con apposita attestazione indicante il ruolo che gli stessi andranno ad assumere.

I requisiti di accesso sopra esplicitati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti fino alla conclusione delle attività proposte.

3. Obiettivi

Al fine di sostenere le istituzioni scolastiche nell'attuazione del processo educativo delle nuove generazioni, il Comune di Ferrara ritiene importante favorire lo sviluppo di una rete educativa tra scuola e territorio con il coinvolgimento attivo degli studenti, degli enti territoriali, delle istituzioni pubbliche e private, degli Enti del Terzo Settore affinché possano contribuire a valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con la comunità locale, le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

Il Comune di Ferrara intende a tale fine riconoscere un contributo economico a parziale copertura delle spese sostenute dai soggetti che nell'anno scolastico 2025/2026, presentino dei progetti educativi a integrazione dell'offerta formativa scolastica ed extrascolastica volti a generare nuove e complementari opportunità di apprendimento e arricchimento per gli studenti.

Tali attività dovranno:

- a) essere rivolte agli studenti delle scuole statali primarie e secondarie di I° e II° grado del Comune di Ferrara;
- b) essere svolte nell'anno scolastico 2025/2026 (dal 15/09/2025, e comunque non prima della data di approvazione del progetto). Si precisa che le attività relative ai progetti potranno essere svolte dalla data di approvazione del progetto fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026 ma dovranno essere rendicontate entro il 31/03/2026, pertanto, potranno essere rimborsate le spese sostenute fino a quella data;
- c) perseguire i seguenti obiettivi:

- **ampliare e diversificare l'offerta formativa** offrendo agli studenti e ai giovani opportunità di apprendimento differenziate rispetto a quanto previsto dall'offerta scolastica tradizionale, quali esperienze pratiche, laboratoriali, creative e interattive a complemento dell'apprendimento teorico in classe, anche trattando temi educativi di prevenzione che non sono previsti dalla programmazione didattica, rendendo il percorso educativo più stimolante e significativo;
- **promuovere spazi di socializzazione** e di utilizzo organizzato del tempo libero, contrastando le eventuali condizioni di isolamento degli studenti;
- **favorire l'integrazione tra apprendimento formale e non formale** creando sinergie tra le attività didattiche curricolari e le esperienze educative offerte dai diversi soggetti del territorio, promuovendo lo sviluppo di competenze trasversali fondamentali per il futuro personale e professionale degli studenti come la creatività, il pensiero critico, la capacità di problem solving, la comunicazione efficace e il lavoro di squadra;
- **favorire occasioni di crescita** e di confronto in contesti comunitari, inclusivi e multiculturali nell'ottica dello sviluppo del senso di appartenenza e fruibilità del territorio;
- **supportare la crescita** dei bambini e dei ragazzi su temi che non rientrano nella programmazione didattica professionale ma che sono fondamentali per la formazione civica;
- **fornire un sostegno all'educazione** mediante realtà qualificate e diversificate, attraverso un concreto aiuto nella conciliazione tra tempi di vita e di lavoro;
- **sostenere l'inclusione sociale e il benessere** incentivando attività che promuovano l'inclusione e la partecipazione attiva di tutti gli studenti, contrastando la dispersione scolastica e favorendo il benessere psico-fisico;
- **valorizzare le organizzazioni del territorio** riconoscendo e sostenendo il contributo fondamentale della rete di organizzazioni presenti nel territorio nell'ambito educativo mediante la promozione di iniziative che coinvolgano attivamente il territorio e la comunità locale nel processo formativo dei ragazzi, rafforzando pertanto il legame tra scuola, territorio e comunità.

4. Fondi disponibili e ammontare del contributo erogabile

I contributi costituiscono lo strumento con il quale il Comune sostiene e valorizza, attraverso il concorso alle spese correnti, i progetti e le attività realizzati da associazioni ed altre organizzazioni che si svolgono nel territorio comunale con finalità di pubblico interesse a favore della comunità.

La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso è stabilita in **€ 58.000,00** per l'anno 2025, finanziata con fondi derivanti dal bilancio comunale.

L'agevolazione prevista nel presente Avviso consiste nell'erogazione in un contributo economico per ogni singolo progetto, a parziale copertura delle spese sostenute e appositamente rendicontate, così come da allegato B entrate/uscite e sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 8 del presente Avviso.

Le attività dei progetti ammessi dovranno essere rendicontate entro il 31/03/2026, presentando apposita documentazione mediante Sportello telematico polifunzionale (vedasi art. 7).

Si precisa che le attività relative ai progetti potranno essere svolte dalla data di approvazione del progetto fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026 ma dovranno essere rendicontate entro il 31/03/2026, pertanto, potranno essere rimborsate le spese sostenute fino a quella data (ossia dalla data di inizio del progetto fino al massimo al 31/03/2026).

Il contributo verrà erogato agli enti che raggiungono il punteggio minimo fino a esaurimento dei fondi disponibili. L'importo del contributo concesso è a parziale copertura delle spese sostenute e potrebbe non coprire l'intero importo richiesto.

Qualora vi fosse la disponibilità di ulteriori risorse l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di implementare i fondi disponibili, prevedendo la possibilità di integrare/ampliare/prorogare le attività.

L'importo del contributo complessivamente erogato non dovrà determinare degli utili ai beneficiari di tale sostegno.

5. Spese ammissibili e non ammissibili

Il dettaglio delle spese ammissibili e non ammissibili è indicato nelle "Linee guida rendicontazione" aggiornate con Determinazione del Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria DD- Num. 2024-213 del 05/02/2024 avente per oggetto "Aggiornamento Linee Guida e Modulistica per richiesta e rendicontazione contributi a enti e associazioni". Tale allegato è disponibile alla pagina web dedicata al presente Avviso pubblico.

Si precisa che le attività relative ai progetti potranno essere svolte dalla data di approvazione del progetto fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026 ma dovranno essere rendicontate entro il 31/03/2026, pertanto, potranno essere rimborsate le spese sostenute fino a quella data (ossia dalla data di inizio del progetto fino al massimo al 31/03/2026).

6. Rendicontazione finale, criteri e modalità di liquidazione del contributo

Ai fini della liquidazione del contributo, in fase di rendicontazione, dovrà essere allegata tutta la documentazione fiscale che attesta i costi effettivamente sostenuti e i ricavi (fatture quietanzate intestate al beneficiario del contributo, gli scontrini fiscali "parlanti" e quindi riportanti i dati identificativi, codice fiscale o partita iva oltre che la natura/quantità dei beni e servizi acquistati) affinché l'Amministrazione possa eseguire gli opportuni controlli.

Il Comune liquiderà quanto richiesto, dopo aver effettuato tutte le verifiche necessarie sull'idoneità della documentazione completa relativa alla rendicontazione e aver acquisito la regolarità DURC (ove previsto per legge).

In caso di sussistenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Ferrara, il Servizio competente lo farà presente al richiedente del contributo e all'ufficio Entrate del Servizio Bilancio e Contabilità dell'Ente, e in caso di liquidazione del contributo il Servizio Ragioneria effettuerà la compensazione con quanto spettante al Comune.

In ogni caso, il bilancio consuntivo presentato, tenuto conto anche del previsto contributo comunale, non dovrà essere in avanzo per il beneficiario del contributo, trattandosi da parte dell'Amministrazione comunale di un concorso alle spese per la realizzazione del progetto, così come previsto nelle Linee Guida allegate al presente Avviso.

Il Comune potrà provvedere alla riduzione del contributo nel caso si rilevi dalla documentazione a consuntivo una parziale attuazione delle attività previste, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi previsti al momento della domanda. Sia in fase di preventivo che di consuntivo, dovranno essere indicati l'ammontare del contributo richiesto, le spese e la copertura finanziaria.

Tutta la documentazione fiscale che attesta i costi effettivamente sostenuti e i ricavi dovrà essere conservata per un periodo non inferiore a 5 anni al fine di consentire eventuali controlli da parte del Comune.

Tale rendicontazione dovrà essere inoltre conforme alle disposizioni, e relativa modulistica, previste nella Determinazione del Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria Num. 2024-213 del 05/02/2024 avente per oggetto "Aggiornamento Linee Guida e Modulistica per richiesta e rendicontazione contributi a enti e associazioni".

7. Modalità e tempi di presentazione della domanda

L'istanza deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e compilata unicamente sul modulo predisposto dal Comune di Ferrara, disponibile nel sito del comune di Ferrara <https://sportellotelematico.comune.ferrara.it/>

Ciascun richiedente si assume la piena responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante da dichiarazioni incomplete, false o mendaci contenute nell'istanza di partecipazione e negli allegati.

All'istanza dovranno essere allegati:

- copia del documento di identità;
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- eventuale delega da parte del rappresentante legale alla firma della domanda
(in tale caso allegare anche il documento di identità del delegante)
- statuto dell'Ente/Associazione/Comitato beneficiario;
- allegato 1 preventivo entrate e uscite;
- allegato 2 dichiarazione IRPEF-IRES;
- allegato 3 conto corrente dedicato e privacy;
- allegato 4 solo in caso di eventuale esenzione dal DURC;
- allegato 5 dichiarazione legge 124/2017.

La domanda di partecipazione, corredata di tutti gli allegati, dovrà essere presentata dal giorno:

mercoledì 25 giugno 2025 fino al giorno martedì 15 luglio 2025 (ore 23,59)

mediante **Sportello Telematico Polifunzionale**, raggiungibile al seguente link <https://sportellotelematico.comune.ferrara.it/>.

Il legale rappresentante dovrà autenticarsi con lo SPID o CIE. In caso di impossibilità di accesso da parte del legale rappresentante, quest'ultimo potrà delegare un proprio incaricato munito di apposita delega con allegato il documento di identità del delegante. Tale documentazione dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione.

I partecipanti dovranno essere in regola con l'imposta di bollo.

I soggetti esenti da tale imposta dovranno indicare nell'istanza di partecipazione i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione ai sensi dell'Allegato B del D.P.R. 642/1972 e s.m.i e/o altre norme vigenti.

I richiedenti non esenti dovranno assolvere all'imposta di bollo munendosi di marca da bollo di importo pari a € 16,00 e conservando copia dell'istanza di partecipazione con relativa marca da bollo per almeno 5 anni ed esibirla a richiesta del Comune o dei competenti organismi statali.

8. Modalità di assegnazione dei contributi

La valutazione delle candidature avverrà con l'intento di selezionare progetti che rispondano maggiormente alle finalità previste dall'Avviso, a insindacabile giudizio della Commissione a tal fine incaricata.

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria. La valutazione delle domande e dei progetti prevede due fasi distinte e successive:

a) l'istruttoria di ammissibilità delle domande che perverranno a seguito dell'attivazione del presente Avviso, che sarà svolta da un gruppo di lavoro composto da dipendenti dei Servizi Educativi Scolastici del Comune di Ferrara;

b) la valutazione di merito dei progetti ritenuti ammissibili a esito della prima fase, che sarà svolta da un'apposita Commissione di valutazione nominata con apposito atto dirigenziale, che potrà comprendere anche i Dirigenti Scolastici dei vari Istituti Comprensivi della città. Tale valutazione verrà effettuata sulla base dei criteri di valutazione definiti nel successivo art. 9 del presente Avviso.

In entrambe le fasi, il Comune potrà chiedere chiarimenti e integrazioni rispetto alle informazioni contenute nella documentazione ricevuta, che dovranno essere forniti entro il termine massimo perentorio di 10 giorni solari.

9. Criteri di valutazione

Ai fini della valutazione dei progetti presentati e della conseguente formazione della graduatoria dei progetti ammessi al presente Avviso per la concessione di contributi, la Commissione di valutazione prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi, fino a un **massimo di 100 punti**.

A **parità di punteggio** verrà data priorità al progetto che avrà ottenuto il punteggio più elevato nel criterio n. 1 della tabella di valutazione su esposta.

Il **punteggio minimo** per essere ammessi all'attribuzione dei contributi è di **60 punti**. Tale punteggio minimo è richiesto a tutela degli interessi pubblici correlati alla presente procedura.

1) QUALITÀ, ORIGINALITÀ, APPROPRIATEZZA ED INNOVAZIONE DEL PROGETTO ED EVENTUALI PRECEDENTI PROGETTI DOCUMENTATI E CONCLUSI CON ESITI POSITIVI, COERENTI CON IL PROGETTO PROPOSTO E CON IL PRESENTE AVVISO	PUNTI DA 0 A 35
	OTTIMO DA 28 A 35
	BUONO DA 20 A 27
	SUFFICIENTE DA 11 A 19
	INSUFFICIENTE DA 0 A 10

2) COERENZA DEL PROGETTO CON GLI OBIETTIVI ESPLICITATI DALL'AVVISO, CON GLI OBIETTIVI DI MANDATO E CON LE LINEE STRATEGICHE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN MERITO ALLA PROMOZIONE DELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ E PROGETTI VOLTI A GENERARE NUOVE E COMPLEMENTARI OPPORTUNITÀ DI APPRENDIMENTO PER GLI STUDENTI, COINVOLGENDO ATTIVAMENTE IL TERRITORIO E LA COMUNITÀ LOCALE IN UN'OTTICA DI SUSSIDIARIETÀ ORIZZONTALE	PUNTI DA 0 A 30
	OTTIMO DA 24 A 30
	BUONO DA 16 A 23
	SUFFICIENTE DA 8 A 15
	INSUFFICIENTE DA 0 A 7

3) GRADO DI COINVOLGIMENTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN TERMINI DI TIPOLOGIE E NUMERO DI SCUOLE, NUMERO DI CLASSI COINVOLTE E NUMERO DI STUDENTI CHE SI PREVEDE DI RAGGIUNGERE CON IL	PUNTI DA 0 A 15
--	------------------------

PROGETTO	
	OTTIMO DA 14 A 15
	BUONO DA 9 A 13
	SUFFICIENTE DA 5 A 8
	INSUFFICIENTE DA 0 A 4

4) RETE DI RIFERIMENTO: CAPACITÀ DI AGGREGAZIONE DI ALTRI SOGGETTI DEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO E MODALITÀ DEL LORO COINVOLGIMENTO	PUNTI DA 0 A 10
	OTTIMO DA 9 A 10
	BUONO DA 7 A 8
	SUFFICIENTE DA 5 A 6
	INSUFFICIENTE DA 0 A 4

5) SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E PERCENTUALE DI AUTOFINANZIAMENTO	PUNTI DA 0 A 10
	OTTIMO DA 9 A 10
	BUONO DA 7 A 8
	SUFFICIENTE DA 5 A 6
	INSUFFICIENTE DA 0 A 4

9. Norme di salvaguardia relative allo svolgimento delle attività

Il soggetto selezionato sarà responsabile dell'esecuzione delle attività, di tutti gli adempimenti e degli obblighi connessi alla realizzazione/svolgimento dei progetti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- richiesta di autorizzazioni, licenze, nullaosta, permessi o altre forme di assenso necessarie allo svolgimento delle attività;
- obblighi normativamente previsti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario;
- liberare l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento del progetto;
- garantire le necessarie coperture assicurative per tutti i partecipanti alle attività sostenute dal contributo del Comune;

La mancata realizzazione dell'iniziativa proposta, che comporti la totale rinuncia al contributo assegnato, dovrà essere comunicata con la massima celerità e comunque almeno 20 giorni prima rispetto al giorno previsto per l'avvio del progetto/iniziativa all'indirizzo pec: istruzione@cert.comune.fe.it

10. Trattamento dei dati personali

Il Comune di Ferrara tratterà i dati personali nel rispetto del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali (Reg.UE 679/2016) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in funzione e per i fini del presente procedimento.

Titolare del trattamento dei dati	Comune di Ferrara: P.E.C. comune.ferrara@cert.comune.fe.it
-----------------------------------	--

Il richiedente, con la firma apposta in calce alla domanda, autorizza al trattamento dei dati esclusivamente per l'espletamento della procedura in oggetto.

11. Pubblicità dell'Avviso e informazioni

Il Comune di Ferrara provvede alla pubblicazione del presente Avviso, dandone la massima pubblicità nelle forme e nei modi stabiliti dalle norme in materia di trasparenza e pubblicità. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dei Servizi Educativi Scolastici dott. Sandro Bastia.

Per informazioni:

Comune di Ferrara

Servizi Educativi Scolastici

Via Guido d'Arezzo, 2 – 44121 Ferrara

U.O. Diritto allo Studio e Rapporti con il Territorio

indirizzo mail: dirittoallostudio@edu.comune.fe.it

telefono: 331 7900172

Ferrara, 25/06/2025

Il Dirigente

Dott. Sandro Bastia

(Documento firmato digitalmente)